



Wir sind eine mittelständische, interdisziplinäre Sozietät im Herzen von Aachen. Seit unserer Gründung im Jahr 1979 sind wir kontinuierlich gewachsen. Aktuell sind wir ein Team von rund 75 Personen.

Wir sind in der Beratung und Prüfung mittelständischer Unternehmen verschiedenster Branchen, Gebietskörperschaften und Unternehmen in kommunaler Trägerschaft, Non-Profit-Einrichtungen und Forschungseinrichtungen tätig.

Wir verstehen uns als lernendes Unternehmen, immer auf der Suche nach besseren Lösungen für unsere Mandanten und uns. Wir tun das mit Freude und hohem Engagement und arbeiten in Teams mit motivierten Kolleginnen und Kollegen in einem zukunftsorientierten und digitalisierten Arbeitsumfeld. Wir legen großen Wert auf Vertrauen, Verbindlichkeit und gegenseitigen Respekt. Wir gehen offen miteinander um, arbeiten professionell und haben Freude an unserer Arbeit. Wir arbeiten mit DATEV, digitalen Prozessen und modernster Technik.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Unterstützung durch

## **Steuerfachangestellter/Steuerberatungsassistent (m/w/d) mit Schwerpunkt Lohn- und Gehaltsbuchhaltung**

### **+ Ihre Aufgaben**

- + Laufende Betreuung eines festen Mandantenkreises in abgestimmter Teamarbeit
- + Abwicklung der laufenden Finanzbuchhaltung
- + Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- + Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung sowie die damit verbundenen Tätigkeiten

### **+ Ihr Profil**

- + geschlossene Berufsausbildung zur/zum Steuerfachangestellten oder abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hochschulstudium
- + Sichere DATEV-Kenntnisse und Erfahrungen mit den relevanten MS-Office-Programmen
- + Berufserfahrung ist von Vorteil
- + Sie arbeiten gerne im Team, sind kommunikativ, verfügen über eine schnelle Auffassungsgabe und Lernbereitschaft

### **+ Wir bieten Ihnen**

- + Interessante, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Aufgaben
- + Unbefristete Vollzeitstellung
- + Moderne Arbeitsplatzausstattung
- + Umfangreiche Sozialleistungen
- + Kollegiale, wertschätzende und familienfreundliche Arbeitsatmosphäre

- + Gezielte Einarbeitung, laufende externe und interne Fortbildungsmaßnahmen und Unterstützung bei der beruflichen Weiterbildung zur Entwicklung Ihrer Karriere
- + Zentrale Lage mit guter Verkehrsanbindung, fünf Minuten Fußweg zum Aachener Hauptbahnhof
- + Jährliche Mitarbeitergespräche
- + Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

## + NS+P Benefits

- + Flexibilisierte Arbeitszeiten
- + Betriebliches Gesundheitsmanagement
- + Betriebliche Altersvorsorge
- + Parkplatzmöglichkeiten oder Busfahrkarten
- + Teamevents
- + Dienstfahrradleasing

Weitere Informationen über unser Unternehmen erhalten Sie auf unserer Internetseite [www.neumann-schmeer.de](http://www.neumann-schmeer.de).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins vorzugsweise per E-Mail an [Bewerbung@neumann-schmeer.de](mailto:Bewerbung@neumann-schmeer.de) oder über unser Bewerbungsformular auf unserer Homepage unter folgendem Link <https://www.neumann-schmeer.com/de/berwerbungsformular/>

### NS+P

Dr. Neumann, Schmeer und Partner  
 Persönlich/Vertraulich  
 Miriam Probst  
 Karmeliterstr. 6  
 52064 Aachen

# NS+P

DR. NEUMANN, SCHMEER UND PARTNER

Rechtsanwälte, Wirtschaftsprüfer, Steuerberater

